

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ
среднего профессионального образования
по специальности 38.02.01
«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Казань 2023


ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, АКАДЕМИЯ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РО,** АскарOVA НаИля
ИльгИзовна, ДИректор Казанского филиала Академии


17.10.23 13:51 (MSK)

Сертификат 019028E2008FAFCF8C4EDF765BA954FA9F

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии экономики
и бухгалтерского учета
Протокол № 1 от «31» августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор 
Н.И. Аскарова
«31» августа 2022 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии экономики
и бухгалтерского учета
Протокол № 1 от «31» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор 
Н.И. Аскарова
«31» августа 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины является составной частью основной образовательной программы, сформированной на основе Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и учебного плана Казанского филиала РАНХиГС.

Автор - составитель:

Фатыхова А.А., к.э.н., доцент, преподаватель высшей категории РАНХиГС Казанский филиал

Рецензенты:

Кириченко Е.Г.- к.э.н., преподаватель РАНХиГС Казанский филиал

Надриева Л.Л. – к.э.н., доцент, преподаватель КНИТУ-КАИ им. А.Н.Туполева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации»:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД 04) «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующих ему общих профессиональных компетенций:

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно, с наставником)</p> <p>Знания: профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ и методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
-----------------	--------------------------	----------------

ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	<p>Практический опыт: в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p>Умения: использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>Знания: определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период</p>
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	<p>Практический опыт: в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>Умения: использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухг. (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок, формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков.</p> <p>Знания: Методы, виды и приемы финансового анализа, процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности баланса, состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; финансовых результатов;</p>

ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана	<p>Практический опыт: в анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>Умения: составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>Знания: основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета, организацию производственного и технологического процессов; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла</p>
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	<p>Практический опыт: в анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>Умения: определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников в процессе проведения анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; применять результаты анализа для целей бюджетирования и управления денежными потоками; разрабатывать финансовые программы развития инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>Знания: Знания: процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p>

1.1.3. В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Иметь практический опыт	решении конкретных технико-экономических, организационных и управленческих вопросов организации
Уметь	определять организационно-правовые формы организаций; планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические

	показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию
Знать	сущность организации как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования, организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования, формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

1.1.4. В процессе реализации программы воспитания обучающимися должны быть достигнуты личностные результаты:

Код	Личностные результаты
ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в

	условиях риска и неопределенности
ЛР14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

1.1.5. Соответствие профессиональных компетенций ФГОС СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» обобщенным трудовым функциям профессиональных стандартов (ПС)

Формируемые в процессе изучения дисциплины компетенции обеспечивают выполнение трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами, предусмотренными ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». В соответствии с профессиональными стандартами формируются навыки для выполнения следующих трудовых функций:

В соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер», формируются навыки для выполнения следующих трудовых функций:

Код	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
Обобщенная трудовая функция «Бухгалтер»			
А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни.	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета. Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета.	Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета. Владеть методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), производить расчеты заработной платы, пособий и выплат.	Основы законод-ва РФ о бухгалтерском учете, , ГК, ТК, экономики, технологии, организации производства и управления. Калькулирование себестоимости продукции.

В/05.06Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками.	Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта. Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта. Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта.	Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта. Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта. Формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта. Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем. Владеть методами финансовых вычислений. Прогнозировать структуру источников финансирования.	Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. Основы экономики, технологии, организации производства и управления в ЭС. Передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками.
--	--	--	---

Реализация программы учебной дисциплины предусматривает возможность использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе для проведения промежуточной аттестации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальное количество часов	100
Объем образовательной программы учебной дисциплины в том числе	88
теоретическое обучение	48
практические занятия	20
курсовая работа	20
Консультация	2
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация - экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА		12/2	
Введение	Предмет и задачи курса «Экономика организации».		
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	Содержание учебного материала	4	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
	1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Организация: понятие и классификация. 2. Организационно–правовые формы коммерческих организаций. Объединения организаций. Малое предпринимательство. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.		
Тема 1.2 Организация производственного процесса	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
	1. Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. Производственная структура организации и ее разновидности		
Тема 1.3 Производственная программа организации	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
	1. Внутрифирменное планирование Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации		
	2. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №1. Расчет основных показателей производственной мощности.		

¹ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ		22/6	
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
	1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. 2. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №2. Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования. Начисление амортизации основных средств.		
	Самостоятельная работа Выполнение домашних работ по теме, работа с конспектом и литературой. Оформление выводов по практической работе, Написание и изучение темы: «Пути улучшения использования основных средств на предприятии»	1	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала	12/4	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
	1. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. 2. Показатели эффективности использования оборотных средств. 3. Материальные ресурсы и их состав. Пути ускорения оборачиваемости. 4. Дебиторская задолженность. Пути ускорения оборачиваемости.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3 Расчёт состава и структуры оборотных средств. Практическое занятие № 4 Расчет показателей использования оборотных средств и материальных ресурсов		
Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации	Содержание учебного материала	4	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
	Содержание учебного материала 1. Капитальные вложения: состав, структура, источники формирования. Эффективность капитальных вложений. 2. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.		
РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА		12/4	

Тема 3.1. Персонал организации и производительность труда	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
	1. Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. 2. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. Мотивация труда.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №5. Расчет прямых и обратных показателей производительности труда.		
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
	1. Сущность и принципы оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы. Планирование численности работников 2. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №6. Расчёт заработной платы по видам. Расчёт численности рабочих по нормам обслуживания и трудоёмкости		
	Самостоятельная работа Выполнение домашних заданий по теме, работа с конспектом и литературой. Написание и изучение темы: «Профессионально - квалификационная структура кадров».	1	
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ		22/8	
Тема 4.1. Издержки производства. Цена и ценообразование.	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
	1. Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Классификация затрат: условно-постоянные, условно-переменные, в зависимости от объёма производства. Группировка затрат по статьям калькуляции. 2. Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Ценовая политика банка. Методы банковского ценообразования.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №7. Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции. Расчет влияния факторов на издержки производства.		

Тема 4.2. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	16/6	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
	1. Понятие доходов организации. Прибыль и ее виды и формирования. 2. Финансы организации. Финансовые ресурсы, источники их формирования. 3. Уставный капитал, источники образования в зависимости от организационно-правовых форм хозяйствования. 4. Кредиты, кредиторская задолженность 5. Рентабельность и её виды. Взаимосвязь прибыли и рентабельности организации, их характерные особенности.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №8. Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Практическое занятие № 9 Расчет основных показателей рентабельности». Практическое занятие № 10 Расчет источников формирования имущества организации		
Тематика курсовых работ по ОП. 01. «Экономика организации»: 1. Предпринимательство в России, его основные формы. 2. Организационно-правовые формы. Проблемы выбора организационно-правовой формы предприятия. Роль и значение производственных предприятий в экономике России. 3. Малый бизнес в России: понятие, критерии, значение для развития экономики. Формы и методы государственной поддержки малого предпринимательства. 4. Роль финансово-промышленных групп в экономике России. Холдинговые структуры как форма управления крупными компаниями. 5. Производственная мощность организации и способы ее расчета. 6. Характеристика стоимостных показателей производственной программы организации. 7. Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. 8. Ресурсы предприятий и пути повышения эффективности их использования. Финансовые ресурсы предприятия. 9. Имущество предприятия как фактор и результат развития предприятия. 10. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия. 11. Классификация основных фондов (средств) предприятия, эффективности использования основных фондов (средств) предприятия, пути улучшения их использования.			

<p>12. Амортизационная политика предприятия и ее влияние на результаты финансово-производственной деятельности. Амортизируемое имущество коммерческой организации: его характеристика и особенности амортизации.</p> <p>13. Основные производственные фонды организации и показатели эффективности их использования.</p> <p>14. Оборотный капитал организации, его роль, состав и структура. Показатели и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. Управление оборотными средствами предприятия.</p> <p>15. Нормирование оборотных средств коммерческой организации.</p> <p>16. Стадии кругооборота оборотных средств и показатели их эффективного использования. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.</p> <p>17. Оценка эффективности использования материальных ресурсов и обоснование путей ее повышения</p> <p>18. Источники формирования оборотных средств предприятия.</p> <p>19. Персонал предприятия (организации) и пути повышения эффективности использования рабочей силы. Планирование численности персонала на предприятии (в организации).</p> <p>20. Трудовые ресурсы предприятия: состав и структура. Меры по эффективному использованию трудовых ресурсов предприятия.</p> <p>21. Производительность труда и пути ее роста. Пути повышения производительности труда на предприятии (в организации).</p> <p>22. Формы и системы оплаты труда в организации. Основы организации оплаты труда персонала. Характеристика тарифной системы.</p> <p>23. Затраты на производство и реализацию продукции и их классификация по различным признакам, пути их снижения и повышение их экономического обоснования.</p> <p>24. Себестоимость промышленной продукции и пути ее снижения в современных условиях, ее состав и методы калькуляции и пути её снижения.</p> <p>25. Ценообразование в организации: понятие и виды цен, факторы, влияющие на цену. Порядок формирования цен на продукцию предприятия. Ценовая политика организации (предприятия).</p> <p>26. Прибыль предприятия как основной финансовый показатель его деятельности и пути ее увеличения. Прибыль организации, ее формирование и использование.</p> <p>27. Прибыль и рентабельность как показатели доходности коммерческой организации. Показатели рентабельности коммерческой организации.</p> <p>28. Формирование и использование прибыли предприятия и пути повышения финансовых результатов предприятия.</p> <p>29. Инвестиции, их виды и источники формирования. Инвестиционная деятельность предприятий как фактор конкурентноспособности.</p> <p>30. Технологические инновации и инновационная политика предприятия</p>		
--	--	--

31. Роль, размер, структура и пути увеличения Уставного капитала предприятия. 32. Бизнес-план организации и методы его разработки. 33. Служба маркетинга на предприятии. Разработка маркетинговой концепции в условиях экономического кризиса 34. Оценка эффективности природоохранных мероприятий на предприятии. 35. Внешняя экономическая среда и ее влияние на функционирование предприятий.		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе 1. Консультация по написанию курсовой работы (использование методических рекомендаций по составлению, составление графика предоставления готовой курсовой работы, обсуждение тем курсовых работ, определение порядка работы с источниками информации, отбор источников информации, составление плана курсовой работы, оформление курсовой работы, формирование макета презентации) 2. Защита курсовых работ	20	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой 1. Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, формирование списка литературы. 2. Сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.	2	ОК 01-04, 06, 09 ПК 4.4-4.6 ЛР1-15
Консультация	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	
Всего:	100	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы модуля обеспечивается наличием:

- учебного кабинета, оснащенного оборудованием: комплект бланков унифицированных первичных документов, комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, комплект плана счетов, комплект учебно-методической документации, сборники задач, ситуаций, тестовых заданий, комплект форм учетных регистров, комплект учебно-методической документации; техническими средствами обучения: проектор, компьютер преподавателя с выходом в сеть Интернет, автоматизированные рабочие места по нормативному числу обучающихся с выходом в сеть Интернет, информационно-справочные программы «Консультант», «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для СПО / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Изд. Юрайт, 2021. - 184 с. - (ПО). - ISBN 978-5-534-12885-7. // ЭБС Юрайт URL: <https://urait.ru/bcode/468317>

2. Грибов, В. Д. Экономика предприятия: учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2023. - 448 с. - ISBN 978-5-906923-73-8. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904580>

3. Кнышова, Е. Н. Экономика организации: учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 335 с. - (СПО). - ISBN 978-5-8199-0696-5. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1197275>

4. Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Изд. Юрайт, 2021. - 344 с. - (ПО). - ISBN 978-5-534-14874-9. // ЭБС Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/484242>

5. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО - 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2021-256с.-ISBN978-5-9776-0059-0. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141785>

6. Фридман, А. М. Экономика организации: учебник / А. М. Фридман. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 239 с. - (СПО). - ISBN 978-5-369-01729-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141800>
7. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. - 239 с. - (СПО) - DOI: <https://doi.org/10.12737/1705-0>. - ISBN 978-5-369-01729-6. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1850707>
8. Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации. Учебное пособие (СПО). Ростов н/Д; Феникс, 2022.- 382 с. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия). Учебник (СПО). М.: КНОРУС, 2018.- 448 с.
9. Шаркова А.В. Пол общей ред. д.э.н., проф. Эскиндарова М.А. Словарь финансово-экономических терминов. М: изд.-торг. корпорация Дашков и Ко, 2020 – 1168 с.
10. Экономика организации: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Изд-во Юрайт, 2021. - 344 с. - (ВО). - ISBN 978-5-534-14485-7. // ЭБС Юрайт. -URL: <https://urait.ru/bcode/477698>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации URL: <https://www.minfin.ru>
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Федерации URL: <https://www.nalog.ru>
3. Официальный сайт Федерального казначейства Федерации URL: <https://www.roskazna.ru>
4. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками от 03.07.2020).
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 30.04.2021).
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч.1 от 30.11.1994 N 51 -ФЗ от 09.03.2021, ч.2 от 26.01.1996 N 14-ФЗ, ч.3от 26.11.2001 N 146-ФЗ и ч.4 от 18.12.2006 N 230-ФЗ) (с изменениями и дополнениями).
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 N 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 N 117-ФЗ) (ред. от 20.04.2021).
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021)

9. Федеральный закон от 25.02.99 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 08.12.2020).

10. Федеральный закон от 9.07.99 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (ред. от 31.05.2018).

11. Федеральный закон от 8.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 31.07.2020, с изм. от 24.02.2021).

12. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 31.07.2020)

Интернет- ресурсы

1. www.ecsocman.edu.ru (Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»).

2. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>.

3. ЭБС «Цифровой образовательный ресурс IPR SMART» (ЭБС «IPRbooks») - <https://www.iprbookshop.ru/>

4. ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

5. ЭБС Образовательная платформа Юрайт (ЭБС «Юрайт») - <https://urait.ru/>

6. ЭБС «Znanium» - <https://znanium.com/>

7. ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru» - <https://ibooks.ru/>

8. Электронные ресурсы организаций (предприятий) Российской Федерации в сети Интернет.

9. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» Федерации URL: <https://www.consultant.ru/>

10. Справочная правовая система «Гарант» Федерации URL: [tps://www.garant.ru](https://www.garant.ru)

Средства обучения

- Законодательные и нормативные акты;
- Электронные учебные пособия;
- Наглядные материалы;
- Раздаточный материал по темам курса;
- Учебно-методические пособия по темам курса;
- Методические рекомендации по выполнению практических занятий;
- Рабочие тетради по отдельным темам курса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования. Формирование прогнозной отчетности.	
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности.	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Владение методикой составления плана контрольных процедур. Выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике. Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	Письменный контроль - ответ на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий. Выполнение заданий в рамках группового проекта. Деловые игры. Выполнение курсовой работы. Выполнение и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы. Отчет по производственной практике. Отзывы и характеристики работодателей по итогам производственной практики
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности. Широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения задач личностного и профессионального и развития. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. Правильность выбора стратегии поведения при	

	организации работы в команде.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выбор необходимых форм и правильное заполнение формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности. Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач.	

Критерии оценок

Устных ответов:

Отметка «5» ставится в случаях, если полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; изложение материала грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя.

Отметка «4» ставится в случаях, если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Отметка «3» ставится в случаях, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний и навыков.

Отметка «2» ставится в случаях, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части

учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Письменных работ:

Отметка «5» ставится, если работа выполнена верно и полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» ставится, если работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки); выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий.

Отметка «3» ставится, если допущены более двух ошибок или более четырех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов выполнено не менее половины работы.

Отметка «2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; правильно выполнено менее половины работы.

Тестовых работ:

Отметка «5» ставится при выполнении 85% - 100% теста.

Отметка «4» ставится при выполнении 60% - 84% теста.

Отметка «3» ставится при выполнении 30% - 59% теста.

Отметка «2» ставится при выполнении 0% - 29% теста.

К ошибкам относятся:

- ошибки, которые обнаруживают незнание формул, правил, основных свойств и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К недочетам относятся:

- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;

- орфографические ошибки, связанные с написанием терминов.

Два недочета оцениваются как одна ошибка

Критерии оценки промежуточной аттестации

1. знание пройденного материала;
2. умение выделять существенное;
3. умение логически и аргументированно излагать материал.

«Отлично» - данная оценка может быть выставлена только при условии соответствия ответа всем предъявленным требованиям и высшей или высокой оценке по всем критериям.

«Хорошо» - данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 3 предъявленным критериям и 1 критерий может быть выполнен частично или данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 3 предъявленным критериям.

«Удовлетворительно» - данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 2 предъявленным критериям и 2 критерия могут быть выполнены частично или данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 2 предъявленным критериям.

«Неудовлетворительно»

Ответ не соответствует большинству предъявляемых критериев.